

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. wraz z późn. zm.

Dokument ujednolicony i obowiązujący od 2007 r.

- § 1.1. Statut publicznej szkoły ponadpodstawowej dla młodzieży: szkoły zasadniczej, szkoły średniej ogólnokształcącej, liceum technicznego oraz szkoły średniej zawodowej, zwanych dalej „szkołami ponadpodstawowymi”, określa nazwę szkoły. Nazwa szkoły ponadpodstawowej zawiera:
- 1) odpowiednio określenie „Szkoła Zasadnicza”, „Liceum Ogólnokształcące”, „Liceum Techniczne”, „Liceum Zawodowe”, „Technikum”, „Szkoła Policealna” i „Szkoła Pomaturalna”, a w przypadku szkoły specjalnej, integracyjnej oraz ogólnodostępnej z oddziałami integracyjnymi - także określenie „Specjalna”, „Integracyjna”, „z Oddziałami Integracyjnymi”, użyte w odpowiednim przypadku,
 - 2) ustalony przez organ prowadzący numer porządkowy szkoły, wyrażony cyfrą arabską, a w przypadku liceum ogólnokształcącego wyrażony cyfrą rzymską, jeżeli w danej miejscowości jest więcej niż jedna szkoła tego samego typu,
 - 3) imię szkoły ponadpodstawowej, jeżeli imię takie nadano,
 - 4) oznaczenie siedziby szkoły ponadpodstawowej,
 - 5) określenie kierunku kształcenia zawodowego w szkołach zasadniczych i szkołach średnich zawodowych,
 - 6) ewentualne wskazanie organu prowadzącego,
 - 7) ewentualne określenie innego niż polski języka nauczania w szkołach z językiem nauczania mniejszości narodowych lub grup etnicznych oraz w szkołach dwujęzycznych,
 - 8) w przypadku szkoły ponadpodstawowej specjalnej - określenie rodzaju niepełnosprawności uczniów.
2. Nazwa szkoły ponadpodstawowej wchodzącej w skład zespołu szkół składa się z nazwy zespołu i nazwy tej szkoły.
3. Szkole ponadpodstawowej nadaje imię organ prowadzący na wniosek rady szkoły lub wspólny wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.
4. (uchylony).
5. Nazwa szkoły ponadpodstawowej jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy. Szkoły ponadpodstawowe z językiem nauczania mniejszości narodowych lub grup etnicznych, oprócz nazwy w języku polskim, mogą używać nazwy w języku danej mniejszości narodowej lub grupy etnicznej.
6. W nazwie szkoły ponadpodstawowej specjalnej umieszczonej na tablicy urzędowej, na sztandarze, na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwo, z wyjątkiem szkoły ponadpodstawowej specjalnej dla uczniów z upośledzeniem umysłowym, pomija się określenie „specjalna” oraz określenie rodzaju niepełnosprawności uczniów.
- § 2. W statucie szkoły ponadpodstawowej wymienia się organ prowadzący szkołę ponadpodstawową oraz określa:
- 1) czas trwania okresu kształcenia w szkole, zgodnie z przepisami w sprawie ramowych planów nauczania,
 - 2) zawody i specjalności, w których szkoła kształci,
 - 3) profile kształcenia w liceum ogólnokształcącym,
 - 4) inne informacje o szkole, w szczególności dotyczące prowadzenia oddziałów dwujęzycznych, oddziałów sportowych, oddziałów mistrzostwa sportowego, oddziałów specjalnych i oddziałów integracyjnych oraz internatu, warsztatów szkolnych i świetlicy, jeżeli szkoła takie kształcenie lub działalność prowadzi.

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. wraz z późn. zm.

Dokument ujednolicony i obowiązujący od 2007 r.

§ 3. Statut szkoły ponadpodstawowej określa:

- 1) cele i zadania szkoły wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające program wychowawczy szkoły i program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska,
- 2) sposób wykonywania zadań szkoły, z uwzględnieniem wspomagania ucznia w jego wszechstronnym rozwoju i tworzenia pozytywnie oddziaływającego środowiska wychowawczego, a w szczególności zadań w zakresie:
 - a) podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej,
 - b) pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
 - c) opieki nad uczniami niepełnosprawnymi uczęszczającymi do szkoły,
 - d) rozwijania zainteresowań uczniów, realizowania indywidualnych programów nauczania oraz ukończenia szkoły w skróconym czasie.

§ 4.1. Statut szkoły ponadpodstawowej określa zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych szkoły, odpowiednio do wieku uczniów i potrzeb środowiskowych, z uwzględnieniem obowiązujących w szkołach ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Statut szkoły ponadpodstawowej określa formy sprawowania indywidualnej opieki nad niektórymi uczniami, a w szczególności nad:

- 1) uczniami z zaburzeniami rozwojowymi oraz z uszkodzeniami narządów ruchu, słuchu i wzroku,
- 2) uczniami, którym z powodu warunków rodzinnych lub losowych potrzebne są szczególne formy opieki, w tym stała bądź doraźna pomoc materialna.

§ 5.1. Statut szkoły ponadpodstawowej określa:

- 1) szczegółowe kompetencje organów szkoły, którymi są:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) rada pedagogiczna,
 - c) samorząd uczniowski,
 - d) rada szkoły oraz rada rodziców - jeżeli zostały utworzone,
 - 2) zasady współdziałania organów szkoły oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi.
2. W przypadku gdy w szkole ponadpodstawowej nie utworzono rady szkoły, statut szkoły powinien określać sprawy, w których rada pedagogiczna, wykonując zadania rady szkoły, jest obowiązana zasięgnąć opinii przedstawicieli rodziców i uczniów.

§ 6. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci. Statut szkoły ponadpodstawowej określa:

- 1) formy współdziałania, uwzględniając prawo rodziców do:
 - a) znajomości programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki,
 - b) znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów,
 - c) uzyskiwania w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
 - d) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - e) wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły,

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. wraz z późn. zm.

Dokument ujednolicony i obowiązujący od 2007 r.

- 2) częstotliwość organizowania stałych spotkań z rodzicami w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze, z tym że spotkania takie nie powinny być organizowane rzadziej niż raz na kwartał.

§ 7. Statut szkoły ponadpodstawowej określa organizację szkoły, z uwzględnieniem przepisów § 8-16.

§ 8.1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły ponadpodstawowej jest oddział.

2. Liczba uczniów w oddziale szkoły ponadpodstawowej integracyjnej oraz w oddziale integracyjnym w szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej powinna wynosić od 15 do 20, w tym od 3 do 5 uczniów niepełnosprawnych.

3. Liczba uczniów w oddziale szkoły ponadpodstawowej specjalnej oraz w oddziale specjalnym w szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej powinna wynosić:

- 1) w szkole (oddziale) dla uczniów niesłyszących i słabo słyszących - od 6 do 8,
- 2) w szkole (oddziale) dla uczniów niewidomych i słabo widzących - od 8 do 10,
- 3) w szkole (oddziale) dla uczniów z chorobami przewlekłymi - od 10 do 16,
- 4) w szkole (oddziale) dla uczniów z zaburzeniami psychicznymi - od 6 do 8,
- 5) w szkole (oddziale) dla uczniów z niepełnosprawnością ruchową - od 8 do 12,
- 6) w szkole (oddziale) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim - od 10 do 16,
- 7) w szkole (oddziale) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym - od 6 do 8,
- 8) w szkole (oddziale) dla uczniów z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi - od 2 do 4,
- 9) w szkole (oddziale) dla uczniów niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, zagrożonych uzależnieniem lub z zaburzeniami zachowania - od 10 do 16.

4. W przypadku gdy u co najmniej jednego ucznia w oddziale występują niepełnosprawności sprzężone, określoną w ust. 3 liczbę uczniów w oddziale można obniżyć o 2.

5. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, liczba uczniów w oddziale może być niższa od liczby określonej w ust. 3 i 4.

6. Warunki organizowania kształcenia, wychowania i opieki w oddziałach sportowych, oddziałach mistrzostwa sportowego, oddziałach integracyjnych i oddziałach specjalnych oraz organizacji nauczania mniejszości narodowych lub grup etnicznych określają odrębne przepisy.

§ 9.1. Niektóre obowiązkowe zajęcia edukacyjne, w szczególności zajęcia fakultatywne, praktyczna nauka zawodu, przygotowanie do pracy zawodowej, nauczanie języków obcych i elementów informatyki, oraz koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych i międzyszkolnych.

2. Liczba uczniów w grupie na zajęciach fakultatywnych nie może być niższa niż 15.

3. Za zgodą organu prowadzącego liczba uczniów w grupie może być niższa od liczby określonej w ust. 2.

§ 10.1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. W szkołach zasadniczych i szkołach średnich zawodowych godzina lekcyjna zajęć praktycznych trwa 55 minut.

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. wraz z późn. zm.

Dokument ujednolicony i obowiązujący od 2007 r.

3. Rada pedagogiczna, po zasięgnięciu opinii rady szkoły, może ustalić inny czas trwania godziny lekcyjnej, nie dłuższy jednak niż 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć, ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć, o którym mowa w § 17 ust. 3.

§ 11.1. Profile nauczania w liceum ogólnokształcącym ustala dyrektor liceum w porozumieniu z radą szkoły.

2. Dyrektor liceum ogólnokształcącego, ustalając profil nauczania, wyznacza jeden lub dwa przedmioty wiodące i zwiększa wymiar nauczania tych przedmiotów, przeznaczając na nie godziny przewidziane w ramowym planie nauczania na zajęcia fakultatywne.
3. Profil nauczania ustala się dla oddziału lub grupy uczniów z różnych oddziałów, uwzględniając zainteresowania uczniów oraz możliwości organizacyjne, kadrowe i finansowe szkoły.
4. Nazwy profili nauczania tworzy się przez wskazanie przedmiotów wiodących (np. profil matematyczno-fizyczny) lub przez określenie podstawowej problematyki nauczania i wskazanie przedmiotów wiodących (np. profil ekologiczny - biologia z higieną i ochroną środowiska oraz chemia).
5. Dyrektor liceum ogólnokształcącego może dla danego oddziału nie wyznaczać przedmiotów wiodących i z godzin przewidzianych w ramowym planie nauczania na zajęcia fakultatywne zwiększyć wymiar nauczania różnych przedmiotów, określając jednocześnie profil tego oddziału jako ogólny.
6. Profile nauczania tworzone z grupy przedmiotów humanistycznych uwzględniają, w miarę możliwości, nauczanie języka łacińskiego, a profil klasyczny - także języka greckiego.

§ 12.1. W liceum ogólnokształcącym posiadającym odpowiednie warunki kadrowe i lokalowe, za zgodą organu prowadzącego, mogą być tworzone oddziały dwujęzyczne, w których nauczanie jest prowadzone w dwóch językach: w języku polskim oraz w języku obcym nowożytnym, będącym drugim językiem nauczania.

2. Do oddziału dwujęzycznego przyjmowani są kandydaci znający język obcy, będący drugim językiem nauczania, z zastrzeżeniem ust. 3. v3. Do oddziału dwujęzycznego mogą być przyjmowani także kandydaci nieznający języka obcego, będącego drugim językiem nauczania, z tym że dla tych kandydatów liceum ogólnokształcące organizuje roczną klasę wstępną.

§ 13. W szkołach zawodowych, w celu realizowania zajęć praktycznych, mogą być tworzone warsztaty szkolne. Statut szkoły określa organizację warsztatów szkolnych.

§ 14.1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz, w miarę możliwości, wiedzy o regionie.

2. z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły, rodzice, a także inne osoby, na warunkach określonych w statucie szkoły.
3. Pomieszczenia biblioteki szkolnej powinny umożliwiać:
 - 1) gromadzenie i opracowywanie zbiorów,
 - 2) korzystanie ze zbiorów czytelni,
 - 3) prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów, w grupach bądź oddziałach.
4. Godziny pracy biblioteki szkolnej powinny umożliwić dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. wraz z późn. zm.

Dokument ujednolicony i obowiązujący od 2007 r.

5. Statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza.
- § 15.1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na organizację dojazdu do szkoły, szkoła, która posiada odpowiednie pomieszczenia, sprzęt oraz możliwości kadrowe i środki finansowe, może zorganizować klub młodzieżowy, będący pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły.
2. Statut szkoły ponadpodstawowej określa organizację i formy pracy klubu młodzieżowego odpowiednio do potrzeb uczniów oraz możliwości szkoły.
- § 16.1. Dla uczniów uczących się poza miejscem stałego zamieszkania szkoła ponadpodstawowa może zorganizować internat.
2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej w internacie powinna wynosić od 35 do 40, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej obejmującej wychowanków niepełnosprawnych powinna odpowiadać liczbie uczniów w oddziale specjalnym, o której mowa w § 8 ust. 3.
4. Tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczych i wychowawczych z jedną grupą wychowawczą w internacie powinien wynosić 49 godzin zegarowych.
5. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego szkołę, w internacie można zatrudnić wychowawcę - opiekuna nocnego.
6. Statut szkoły ponadpodstawowej określa szczegółowo organizację internatu oraz prawa i obowiązki wychowanków.
- § 16a. W celu realizacji zadań opiekuńczych i wspomagania właściwego rozwoju uczniów szkoła ponadpodstawowa może zorganizować stołówkę.
- § 17.1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły ponadpodstawowej opracowany przez dyrektora szkoły, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania, oraz planu finansowego szkoły - do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji szkoły ponadpodstawowej zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji szkoły ponadpodstawowej zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, w tym liczbę pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin przedmiotów i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, liczbę godzin zajęć nadobowiązkowych, w tym kół zainteresowań i innych zajęć pozalekcyjnych, finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły ponadpodstawowej dyrektor szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.
- § 18. Statut szkoły ponadpodstawowej określa zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę ponadpodstawową, z uwzględnieniem przepisów § 19-21.
- § 19.1. Statut szkoły ponadpodstawowej może przewidywać utworzenie stanowisk wicedyrektorów i innych stanowisk kierowniczych w szkole. Osoby, którym powierzono te stanowiska, wykonują zadania zgodnie z określonym w statucie szkoły podziałem kompetencji.

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. wraz z późn. zm.

Dokument ujednolicony i obowiązujący od 2007 r.

2. Stanowiska, o których mowa w ust. 1, tworzy się z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) na jedno stanowisko wicedyrektora powinno przypadać nie mniej niż 16 oddziałów, z zastrzeżeniem pkt 2,
- 2) w zespole szkół oraz w szkole, w której współczynnik zmianowości wynosi co najmniej 2, a także w szkole działającej w co najmniej dwóch budynkach, odpowiednio do warunków organizacyjnych i potrzeb danej szkoły oraz do posiadanych środków finansowych, w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, można przyjąć inne zasady tworzenia stanowisk wicedyrektorów, z tym że na jedno stanowisko wicedyrektora powinno przypadać nie mniej niż 12 oddziałów,
- 3) w szkole prowadzącej internat można utworzyć stanowisko kierownika internatu,
- 4) w szkole zawodowej można utworzyć stanowisko kierownika warsztatów szkolnych (laboratorium) lub kierownika szkolenia praktycznego,
- 5) za zgodą organu prowadzącego szkołę dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 20. Dyrektor szkoły ponadpodstawowej może tworzyć nauczycielskie zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora szkoły.

§ 21.1. Dyrektor szkoły ponadpodstawowej powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednego z nauczycieli uczących w danym oddziale.

- 2.** Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby nauczyciel wychowawca opiekował się danym oddziałem przez cały okres kształcenia w szkole.
- 3.** Formy spełniania zadań nauczyciela wychowawcy powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych szkoły.
- 4.** Statut szkoły ponadpodstawowej określa możliwości i sposób wpływania przez rodziców i uczniów na dobór i zmianę nauczyciela wychowawcy oraz tryb postępowania w tej sprawie.

§ 22. Statut szkoły ponadpodstawowej określa:

- 1) rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kary,
- 2) przypadki, w których rada pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą dyrektora szkoły do skreślenia ucznia z listy uczniów,
- 3) warunki pobytu w szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo.

§ 22a. Statut szkoły ponadpodstawowej określa szczegółowe zasady rekrutacji uczniów do szkoły ponadpodstawowej, z uwzględnieniem odrębnych przepisów.

§ 22b.1. Statut szkoły ponadpodstawowej określa prawa ucznia, z uwzględnieniem w szczególności praw zawartych w Konwencji o prawach dziecka, oraz tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia.

2. Statut szkoły ponadpodstawowej określa obowiązki ucznia, z uwzględnieniem obowiązków w zakresie:

- 1) udziału w zajęciach edukacyjnych, przygotowywania się do nich oraz właściwego zachowania w ich trakcie,
- 2) usprawiedliwiania, w określonym terminie i formie, nieobecności na zajęciach edukacyjnych,

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. wraz z późn. zm.

Dokument ujednolicony i obowiązujący od 2007 r.

- 3) dbania o schludny wygląd oraz noszenia odpowiedniego stroju,
- 4) warunków korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły ponadpodstawowej,
- 5) właściwego zachowania wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły ponadpodstawowej oraz pozostałych uczniów.

§ 23.1. Szkoła ponadpodstawowa, w tym szkoła ponadpodstawowa wchodząca w skład zespołu szkół oraz szkoła ponadpodstawowa specjalna wchodząca w skład specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, młodzieżowego ośrodka wychowawczego lub młodzieżowego ośrodka socjoterapii, używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. (uchylony).

3. Pieczęć urzędowa szkoły ponadpodstawowej wchodzącej w skład zespołu szkół oraz szkoły ponadpodstawowej specjalnej wchodzącej w skład specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, młodzieżowego ośrodka wychowawczego lub młodzieżowego ośrodka socjoterapii nie zawiera nazwy tego zespołu lub ośrodka.

§ 24. Szkoła ponadpodstawowa może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 25.1. Szkoła ponadpodstawowa prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zasady gospodarki finansowej szkoły ponadpodstawowej określają odrębne przepisy.

§ 26. Przepisy dotyczące szkoły ponadpodstawowej dla młodzieży stosuje się odpowiednio do szkoły ponadpodstawowej dla dorosłych, z wyjątkiem przepisów § 3 pkt 1, w części dotyczącej programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki, § 4, 6, 15 i 16.

§ 27. Statut szkoły ponadpodstawowej dla dorosłych, określający organizację nauczania w szkole, powinien ponadto uwzględniać przepisy § 28 - 31.

§ 28.1. Kształcenie w szkołach ponadpodstawowych dla dorosłych może być prowadzone w formie stacjonarnej lub zaocznej.

2. (skreślony).

§ 29.1. Zajęcia ze słuchaczami w szkole ponadpodstawowej dla dorosłych kształcącej w formie stacjonarnej we wszystkich semestrach odbywają się przez trzy lub cztery dni w tygodniu.

2. W szkole ponadpodstawowej dla dorosłych kształcącej w formie zaocznej:

- 1) konsultacje zbiorowe dla słuchaczy odbywają się we wszystkich semestrach co dwa tygodnie przez dwa dni, w zasadzie w soboty i niedziele, według tygodniowego rozkładu zajęć, o którym mowa w § 17 ust. 3,
- 2) dopuszcza się możliwość organizowania konsultacji indywidualnych w wymiarze 20 % ogólnej liczby godzin zajęć w semestrze, w dowolnie wybranych dniach tygodnia,
- 3) organizuje się dwie konferencje instruktażowe w czasie jednego semestru: pierwszą - wprowadzającą do pracy w semestrze i drugą - przedegzaminacyjną.

§ 30.1. Liczba słuchaczy w oddziale szkoły ponadpodstawowej dla dorosłych powinna wynosić co najmniej:

- 1) w klasie I - 30,
- 2) w klasie II - 25,

RAMOWY STATUT PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do rozp. MEN z dnia 21 maja 2001 r. wraz z późn. zm.

Dokument ujednolicony i obowiązujący od 2007 r.

- 3) w klasach III-V - 20.
 2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, liczba słuchaczy w oddziale może być niższa od liczby określonej w ust. 1.
- § 31. Statut szkoły ponadpodstawowej dla dorosłych określa zasady uczęszczania na wybrane zajęcia edukacyjne przez osoby przygotowujące się do egzaminów eksternistycznych.